

Спецификација предмета за књигу предмета						
Студијски програм	ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ – БИЗНИС И МЕНАЏМЕНТ					
Изборно подручје (модул)						
Врста и ниво студија	ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ, ПРВИ НИВО					
Назив предмета	ПОСЛОВНИ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 1					
Наставник (за предавања)	ИВАНА НИКОЛИЋ					
Наставник/сарадник (за вежбе)						
Наставник/сарадник (за ДОН)						
Број ЕСПБ	7	Статус предмета (обавезни/изборни)	Обавезан			
Услов	неусловљен					
Циљ предмета	Развијање језичких вештина (читање, разумевање текста, говор и писање) неопходних за будуће пословне људе на нижем средњем нивоу учења језика.					
Исход предмета	Способност течне комуникације на енглеском језику у различитим ситуацијама, са нагласком на пословне концепте, пословање у различитим културама, развијање способности за комуникацију на енглеском језику у низу пословних ситуација					
Садржај предмета						
Теоријска настава	П1 - Unit 1: <i>The working day; Parts of Speech; Present Simple and Present Continuous; Time Expressions;</i> П2 - Unit 2: <i>Corporate culture; Articles and nouns;</i> П3 - Unit 3: <i>Company history; Past Simple and Past Continuous;</i> П4 - Unit 4: <i>The Internet, Present Perfect;</i> П5 – <i>Present tenses;</i> П6 - Unit 5: <i>Describing equipment, Past Perfect;</i> П7 – <i>Past Tenses;</i> П8- Unit 6: <i>Processes and procedures, the Present Simple Passive;</i> П9- Unit 7: <i>Distribution and delivery; Modals verbs of obligation;</i> П10- Unit 8: <i>Advertising and marketing; Making questions;</i> П11- Unit 9: <i>Making arrangements; Present continuous for future arrangements; will and going to future forms;</i> П12 - Unit 10: <i>Transport; contrast words; Modal verbs of permission, possibility, ability and advice;</i> П13 - Unit 11: <i>Business accommodation; Infinitives, gerunds, participles;</i> П14- Unit 12: <i>Out of the office; Comparatives and superlatives;</i> П15 - <i>Revision of vocabulary and grammar.</i>					
Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад)	B1 -Unit 1: <i>Changing places: job swapping at work; Job titles and describing jobs; Names of company departments;</i> B2 - Unit 2: <i>What kind of company culture would suit you? Reading and answering a quiz; A company culture statement; Collocations;</i> B3 - Unit 3: <i>Levi Strauss: an article on company history; Hongdou: an article on the history of a Chinese clothing;</i> B4 - Unit 4: <i>Designing your website; Email and website terms;</i> B5 – <i>Present tenses – Revision;</i> B6 - Unit 5: <i>Leasing equipment: a web page; Problems with equipment: emails and headings on a form; describing objects: component parts, shapes, materials, uses;</i> Office equipment; Describing problems with equipment; B7 – <i>Past Tenses – Revision;</i> B8 –Unit 6 : <i>Waratah: an article on an Australian clothing company; Verbs to describe processes;</i> B9-Unit 7: <i>Selling your product abroad; telephone language;</i> B10- Unit 8: <i>Descriptions of advertising media; Singapore Airlines: an article on the branding of an airline; Vocabulary to talk about advertising and marketing; Language to describe cause and effect;</i> B11- Unit 9: <i>Making and changing appointments: voicemail messages and phone conversations;</i> B12 - Unit 10: <i>Travel arrangements: notices and short messages;</i> Eurostar: an article on train travel; Vocabulary for air travel; B13 - Unit 11: <i>Hotel advertisements; Capsule hotels: an article on a special type of hotel; Vocabulary to describe hotels and hotel facilities;</i> B14 - Unit 12: <i>Thinking outside the box: an article on offsite meetings; Guessing vocabulary from context;</i> B15- <i>Revision of vocabulary and grammar.</i>					
Литература						
1	Norman Whitby (2013), <i>Business Benchmark</i> (Pre-Intermediate to Intermediate, Student's book), Cambridge University Press, The Edinburgh Building, Cambridge, UK					
Број часова активне наставе недељно током семестра/триместра/године						
Предавања	Вежбе	ДОН	Студијски истраживачки рад	Остали часови		
2	2					
Методе извођења наставе	Интерактивна настава; дискусионе групе; презентације студената; колоквијуми, тестови.					
Оцена знања (максимални број поена 100)						
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена			
активност у току предавања	10	писмени испит	30			
практична настава		усмени испит	30			
колоквијуми	20					
семинари	10					